

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Председатель учебно-**  
**методического совета факультета**  
**медиакоммуникаций**  
**и аудиовизуальных искусств**  
Ю.В. Кот  
**«29» августа 2023 года**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по дисциплине**  
**Б1.О.14 «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЖУРНАЛИСТИКЕ И НАУЧНЫХ**  
**ИССЛЕДОВАНИЯХ»**

**Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика**

**Программа подготовки: Электронные медиа**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Химки, 2023**

## Оглавление

|   |    |
|---|----|
| 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....  | 3  |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....  | 3  |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ ..... | 3  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....  | 4  |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....  | 11 |
| 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....  | 12 |
| 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....                                    | 18 |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 19 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....           | 25 |
| 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 25 |
| 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ).....   | 22 |

# **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

## **Цели освоения дисциплины**

дать студентам комплексные и системные знания об особенностях работы компьютерных технологий в современных условиях, привить навыки практической работы в онлайн-изданиях и в научных исследованиях, научить будущих журналистов эффективно использовать новые информационные технологии в будущей профессиональной деятельности.

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

ОПК-6 – Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.

*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:*

| <b>Код компетенции: ОПК-6</b> |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Знать</b>                  | современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа.   |
| <b>Уметь</b>                  | использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации, уметь использовать в профессиональной работе мобильную связь. |
| <b>Владеть</b>                | методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения общественного мнения, рекламных и PR-агентств и т.д. и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ.  |

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 учебного плана и основывается на базе таких дисциплин, как «Методология и методика медиаисследований», «Современный медиатекст», «Жанры современной тележурналистики» и др.

## **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре (для очной формы обучения, на 2 курсе в 3,4 семестрах (для заочной формы обучения), продолжительностью 17 недель проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа и семинарские занятия. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (зачет в 3 семестре для очной формы обучения и зачет в 3 и 4 семестрах для заочной формы обучения).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

##### Очная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины  | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |            |          |           |           | Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i><br>Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i> |
|-------|--|---------|--|------------|----------|-----------|-----------|---|
|       |  |         | Лекц.  | ЗСТ (Сем.) | ЗСТ (пр) | ЗСТ (м/г) | Сам. раб. |   |
| 1     | Понятие веб-журналистики, ее место в системе СМИ.  | 3       | 2  |            |          |           | 3         | Входной контроль;<br>Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО   |
| 2     | Принципы организации журналистской и исследовательской работы при помощи компьютерных технологий | 3       |  |            | 1        |           | 3         |   |
| 3     | Программное обеспечение веб-журналиста.  | 3       |  | 2          |          |           | 3         |   |
| 4     | Системы управления сайтами (CMS).  | 3       |  | 2          |          |           | 3         |   |
| 5     | Реклама и маркетинг в Интернете.   | 3       |  |            | 1        |           | 3         |   |
| 6     | Агрегаторы RSS-новостей, подкастинг, видео.  | 3       |  |            | 1        |           | 3         |   |
| 7     | Блогосфера. СМИ в формате Web 2.0.   | 3       |  | 1          |          |           | 3         |   |
| 8     | Традиционные СМИ в условиях конвергенции.  | 3       |  |            | 1        |           | 3         |   |
| 9     | Понятие  | 3       |  | 1          |          |           | 3         | Текущая аттестация (рубежный  |

|    |   |   |   |    |   |  |    |                                  |
|----|---|---|---|----|---|--|----|----------------------------------|
|    | Интернет-СМИ, их отличие от традиционных СМИ                                |   |   |    |   |  |    | контроль)                        |
| 10 | Основные свойства Интернет-журналистики                                     | 3 |   | 1  |   |  | 3  |                                  |
| 11 | Организация работы редакции Интернет-издания                                | 3 |   |    |   |  | 3  |                                  |
| 12 | Творческая лаборатория Интернет-журналиста                                  | 3 |   | 1  |   |  | 3  |                                  |
| 13 | Программное обеспечение Интернет-журналиста                                 | 3 |   | 1  | 1 |  | 3  |                                  |
| 14 | Проектирование структуры сайта Интернет-газеты                              | 3 |   |    | 1 |  | 3  |                                  |
| 15 | Работа с системами управления сайтами (CMS) WordPress, Joomla, Drupal и др. | 3 |   |    | 1 |  | 3  |                                  |
| 16 | Маркетинговые стратегии Интернет-СМИ  | 3 |   |    | 1 |  | 3  |                                  |
| 17 | Реклама и PR в Интернете  | 3 |   | 1  |   |  | 4  | Промежуточная аттестация (Зачет) |
|    |   |   | 2 | 10 | 8 |  | 52 |                                  |

### Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины                                 | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |            |          |           |           | Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i><br>Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i> |
|-------|---|---------|--|------------|----------|-----------|-----------|---|
|       |   |         | Лекц.  | ЗСТ (Сем.) | ЗСТ (пр) | ЗСТ (м/г) | Сам. раб. |   |
| 1     | Понятие веб-журналистики, ее место в системе СМИ. | 3       |  |            |          |           | 2         | Входной контроль  |
| 2     | Принципы организации журналистской и              | 3       |  |            | 1        |           | 2         | Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО  |

|    |   |   |   |  |   |  |    |                                  |
|----|---|---|---|--|---|--|----|----------------------------------|
|    | исследовательской работы при помощи компьютерных технологий |   |   |  |   |  |    |                                  |
| 3  | Программное обеспечение веб-журналиста.                     | 3 |   |  | 1 |  | 4  |                                  |
| 4  | Системы управления сайтами (CMS).                           | 3 |   |  |   |  | 4  |                                  |
| 5  | Реклама и маркетинг в Интернете.                            | 3 |   |  | 1 |  | 4  |                                  |
| 6  | Агрегаторы RSS-новостей, подкастинг, видео.                 | 3 |   |  |   |  | 4  |                                  |
| 7  | Блогосфера. СМИ в формате Web 2.0.                          | 3 |   |  | 1 |  | 4  |                                  |
| 8  | Традиционные СМИ в условиях конвергенции.                   | 3 |   |  |   |  | 2  |                                  |
| 9  | Понятие Интернет-СМИ, их отличие от традиционных СМИ        | 3 |   |  |   |  | 2  | Промежуточная аттестация (Зачет) |
|    | Итого   |   |   |  | 4 |  | 28 | 4                                |
| 10 | Основные свойства Интернет-журналистики                     | 4 | 1 |  |   |  | 2  |                                  |
| 11 | Организация работы редакции Интернет-издания                | 4 | 1 |  |   |  | 5  |                                  |
| 12 | Творческая лаборатория Интернет-журналиста                  | 4 |   |  | 1 |  | 2  |                                  |
| 13 | Программное обеспечение Интернет-журналиста                 | 4 |   |  | 1 |  | 2  |                                  |
| 14 | Проектирование структуры сайта Интернет-газеты              | 4 |   |  | 1 |  | 2  |                                  |
| 15 | Работа с системами управления сайтами (CMS) WordPress,      | 4 |   |  | 1 |  | 4  |                                  |

|    |                                      |   |   |  |   |  |    |                                  |
|----|--------------------------------------|---|---|--|---|--|----|----------------------------------|
|    | Joomla, Drupal и др.                 |   |   |  |   |  |    |                                  |
| 16 | Маркетинговые стратегии Интернет-СМИ | 4 |   |  |   |  | 4  |                                  |
| 17 | Реклама и PR в Интернете             | 4 |   |  |   |  | 5  | Промежуточная аттестация (Зачет) |
|    |                                      |   | 2 |  | 4 |  | 26 |                                  |

### *Краткое содержание курса*

#### **Тема 1.**

##### **Понятие веб-журналистики, ее место в системе СМИ.**

Понятие "Интернет-журналистика", "Интернет-СМИ". Категории СМИ в Интернете. Онлайн-версии ("клоны", "гибриды") и сетевые СМИ. Свойства онлайн-журналистики. Интернет как ядро информационного общества XXI века. Свойства Интернет-журналистики.

Концепции постиндустриального общества и Интернет. Типологические изменения медиарынка на современном этапе. Цифровая магистраль и информационное общество.

#### **Тема 2.**

##### **Принципы организации журналисткой и исследовательской работы при помощи компьютерных технологий.**

Медиа-конвергенция в традиционных СМИ. Трансформация прессы на основе Интернет-технологий. Плюсы и минусы конвергенции. Принципы построения Интернет-редакции. Монетизация контента. Выразительные средства Интернет-СМИ.

Эволюция традиционных СМИ. Копирование или развитие типологических моделей материнских изданий. Эквивалентные копии традиционных СМИ («клоны»). Модифицированные онлайн-версии традиционных СМИ («гибриды»).

Медиапроекты, не имеющие оффлайновых прототипов. Информационные порталы. Электронные газеты. Периодичность выпусков сетевых СМИ. Информационные стратегии Интернет-изданий.

#### **Тема 3.**

##### **Программное обеспечение веб-журналиста.**

Программирование веб-сайтов. Основы HTML и PHP. Администрирование сервера, настройка Apache. Работа с базой данных MySQL. Работа с панелью управления CPanel. Дизайн в Интернет: задачи, подходы, решения. Эргономика веб-сайта. Подготовка иллюстраций. Анимация. Баннеры.

Различия между онлайн-СМИ, печатными изданиями, телевидением и радиожурналистикой. Преимущества и недостатки печатных изданий и их электронных версий в Интернете.

Новые веб-технологии и технические решения в работе сетевых СМИ России. Система управления сайтом. RSS-лента. Агрегаторы. Подкастинг. Мобильный Интернет. Видео. Информация и новости в сети. Интерактивность, читабельность, удобство. Модификация методов сбора, обработки, распространения массовой информации.

#### **Тема 4.**

##### **Системы управления сайтами (CMS).**

Понятие CMS (движка). Классификация систем управления сайтами. Платные и бесплатные CMS. Обзор популярных систем (WordPress, Joomla, Drupal и др.). Установка и настройка CMS. Визуальные редакторы. Хостинг и продвижение Интернет-издания. Каталоги и рейтинги СМИ.

**Тема 5.** Получение дохода от веб-издания: баннерные сети, контекстная реклама. Монетизация контента.

Рекламный рынок в Интернете. Реклама в Интернет-СМИ и современные рекламные технологии. Способы монетизации контента. Способы получения дохода от Интернет-издания. Успешные продажи рекламы на сайтах СМИ.

#### **Тема 6. Агрегаторы RSS-новостей, подкастинг, видео.**

Пути трансформации сайтов: использование RSS-технологий, агрегаторов новостей. Подкастинг и его возможности. Веб-телевидение. Портал YouTube и его возможности.

Каталоги и рейтинги Интернет-СМИ. Понятие каталога и рейтинга. Статистика посещаемости сайта. Критерии эффективности СМИ в Интернете.

Поисковая оптимизация и продвижение сайта. Принципы работы основных поисковых систем. Способы оптимизации.

#### **Тема 7. Блогосфера. СМИ в формате Web 2.0.**

Понятие социальных сетей. Народная (гражданская) журналистика. Типология блогов. Технологии Web 2.0. Блогосфера в системе СМИ, Понятие социальных сетей. Социальная структура Интернет-сообществ. Начало блоггерского движения. Подкастинг. мультимедийные сервисы.

СМИ в мобильных устройствах. Мобильный Интернет как коммуникационная среда.

#### **Тема 8. Традиционные СМИ в условиях конвергенции.**

Медиаконвергенция как условие конкуренции. Новые формы подачи информации. Инфографика и видео. Обратная связь. Проблемы, тенденции и перспективы Интернет-СМИ в XXI веке. Государственное регулирование Интернет-СМИ. Проблемы масс-медиа Интернета в России. Социальная ответственность Интернет-СМИ. Перспективы.

Правовое регулирование Интернет-СМИ. Особенности правового регулирования Интернет-СМИ. Наиболее острые проблемы.

Эволюция традиционных СМИ под влиянием развития сетевых технологий. Информационная политика периодических изданий. Пути привлечения новой аудитории.

#### **Тема 9.**

##### **Понятие Интернет-СМИ, их отличие от традиционных СМИ**

Структура Интернет-издания. Коммуникационная модель онлайн-СМИ. Поиск, обработка и распространение информации в режиме онлайн. Принципы создания текста для веб-издания. Язык HTML в работе веб-журналиста.

Основы верстки и дизайна Интернет-СМИ. Требования к заголовкам. Технология подготовки номера Интернет-газеты. Основные различия между печатным и онлайн-номерами газеты.

#### **Тема 10.**

##### **Основные свойства Интернет-журналистики**

Особенности Интернет-журналистики. Актуальность. Оперативность. Избирательность. Большой объем памяти. Возможность архивирования. Интерактивность. Гипертекстовость. Мультимедийность.

Дополнительные сервисы онлайн-изданий. Поиск по ключевым словам. Подписка на рассылку новостей. Баннеры. Информация о посещаемости сайта. Использование онлайн-возможностей в процессе выпуска Интернет-газеты.

#### **Тема 11.**

##### **Организация работы редакции Интернет-издания**

Веб-редактор. Ответственный секретарь. Корреспондент. Стили-редактор. Корректор. Веб-администратор. Выбор тематического направления учебной газеты. Жанровая структура Интернет-издания. Поиск источников информации. Подготовка публикаций с учетом специфики Интернета. Редактирование. Публикация в Интернете.

#### **Тема 12.**

##### **Творческая лаборатория Интернет-журналиста.**

Искусство и технология производства Интернет-газеты. Поиск и сбор информации. Технические средства фиксации и хранения данных, интерпретации и подачи информации.

Производственный цикл онлайн-редакции. Возможности автоматизированного рабочего места Интернет-журналиста. Способы решения индивидуальных и коллективных задач редакции в условиях жесткого лимита времени.

### **Тема 13.**

#### **Программное обеспечение Интернет-журналиста**

Обзор основных программ, используемых при создании сайтов. Браузеры. Редакторы HTML-страниц. Визуальные и текстовые HTML-редакторы. Графические программы и утилиты. Возможности серверного программного обеспечения. Характеристика основных веб-интерфейсов. Основы языка программирования PHP. Базы данных MySQL.

Последовательность веб-верстки. Взаимодействие Apache, PHP и MySQL. Установка и настройка веб-сервера Apache, PHP, MySQL. Простейшие программы на PHP.

### **Тема 14.**

#### **Проектирование структуры сайта Интернет-газеты**

Принципы построения системы навигации. Правильная организация структуры сайта. Структурирование информации. Удобство навигации. Плоская, линейная, древовидная и комбинированная структура. Навигация. Организация домашней страницы. Карта сайта. Контекстные ссылки.

Возможности использования программ Adobe Photoshop, CorelDraw, Macromedia Flash, 3ds max в работе веб-журналиста.

### **Тема 15.**

#### **Работа с системами управления сайтами (CMS) WordPress, Joomla, Drupal и др.**

Понятие системы управления сайтами (CMS), ее основные возможности. Платные и бесплатные CMS, их различия. Работа с содержимым сайта. Управление содержимым сайта через веб-формы без необходимости знания веб-технологий и языка HTML.

Визуальный редактор содержимого. Структура сайта. Права доступа. Разработка дизайна. Шаблоны (типы) данных. Интерфейс управления. Управление различными интерфейсами сайта в окне браузера (Internet Explorer, Firefox, Opera и пр.).

Другие инструменты. Экспресс-анализ сайта. Поддержка RSS. Интерфейс разработки (API) на базе синтаксиса языков PHP и SQL.

Настройка переадресаций. Архивирование проекта, восстановление из архива. Базовые возможности для поисковой оптимизации.

### **Тема 16.**

#### **Маркетинговые стратегии Интернет-СМИ**

Способы продвижения и монетизации сайта. Покупка ссылок. Семантическое ядро. Контекстная реклама. Практический опыт. Оценка качества материалов, навигации по сайту, дизайна, периодичности обновления. Рейтинг в поисковых системах. Статистика посещаемости сайта.

### **Тема 17.**

#### **Реклама и PR в Интернете**

Продвижение сайта. Рекламные и PR-стратегии Интернет-СМИ. Рекламные кампании. Отечественный и зарубежный опыт.

Составление медиаплана, создание рекламных сообщений, ведение и мониторинг рекламной кампании. Контекстная реклама в поисковых системах. Реклама в баннерных сетях. Комплексная рекламная кампания.

### **ТЕМЫ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**ТЕМА 1.** Принципы организации журналистской и исследовательской работы при помощи компьютерных технологий

1. Понятие о компьютерных технологиях, типы технологий.
2. Возможности технологий в журналистской деятельности.
3. Возможности технологий в исследовательской деятельности.
4. Способы поиска и управления информацией в Интернете.

**ТЕМА 2.** Программное обеспечение веб-журналиста.

1. Новые веб-технологии и технические решения в работе сетевых СМИ России.
2. Система управления сайтом.
3. RSS-лента.
4. Агрегаторы.
5. Подкастинг.
6. Мобильный Интернет.
7. Видео.
8. Информация и новости в сети.
9. Интерактивность, читабельность, удобство.
10. Модификация методов сбора, обработки, распространения массовой информации

### **ТЕМА 3. Системы управления сайтами (CMS).**

1. Понятие CMS (движка).
2. Классификация систем управления сайтами.
3. Платные и бесплатные CMS.
4. Обзор популярных систем (WordPress, Joomla, Drupal и др.).
5. Установка и настройка CMS.

### **ТЕМА 4. Блогосфера. СМИ в формате Web 2.0.**

1. Понятие блогосферы.
2. Сетевое объединение и виртуальная общность.
3. Аудитория Интернет и Интернет-сообщества.
4. Факторы формирования Интернет-объединения.
5. Особенности виртуального социума.

### **ТЕМА 5. Основные свойства Интернет-журналистики**

1. Особенности Интернет-журналистики, обусловленные компьютерными технологиями.
2. Актуальность. Оперативность. Избирательность.
3. Большой объем памяти. Возможность архивирования.
4. Интерактивность.
5. Гипертекстовость.
6. Мультимедийность.

### **ТЕМА 6. Творческая лаборатория Интернет-журналиста**

1. Лента новостей.
2. Работа в режиме реального времени. RSS-поток.
3. Видео (веб-телевидение). Подкасты.
4. Фотогалереи.
5. Рейтинг популярности материалов.
6. Комментарии к публикациям. Оценка материалов читателями.
7. Интерактивные голосования, блиц-опросы; форумы.
8. Онлайн-интервью.
9. Блоги журналистов. Авторские колонки (колумнистика).
10. Баннерная реклама.
11. Поиск по сайту.

### **ТЕМА 7. Программное обеспечение Интернет-журналиста**

1. Характеристика основных веб-интерфейсов.
2. Основы языка программирования PHP.
3. Базы данных MySQL.
4. Последовательность веб-верстки.
5. Взаимодействие Apache, PHP и MySQL.
6. Установка и настройка веб-сервера Apache, PHP, MySQL.
7. Простейшие программы на PHP.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.- [www.mgik.org](http://www.mgik.org) (режим доступа – свободный).

### ***Образовательные технологии***

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к презентации,
- Подготовка к проведению семинара-обсуждения,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе зачета.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 100-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

### Описание показателей и критериев оценивания

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) | Раздел дисциплины   | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания                                      | Критерии оценивания и оценочная шкала        |
|--|---|--|--|--|
| ОПК-6  |   |  |  |  |
| <b>Знать:</b> современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа.  | Понятие веб-журналистики, ее место в системе СМИ;<br>Принципы организации журналистской и исследовательской работы при помощи компьютерных технологий | Устный опрос                               | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |
| <b>Уметь:</b> использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, | Понятие Интернет-СМИ, их отличие от традиционных СМИ;<br>Реклама и PR в Интернете   | Выполнение заданий                         | Самостоятельное применение студентом умений на практике    | корректность, к-во выполненных заданий       |

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)   | Раздел дисциплины                | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания                                      | Критерии оценивания и оценочная шкала                          |
|--|----------------------------------|--|--|--|
| необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации, уметь использовать в профессиональной работе мобильную связь.   |                                  |  |  |  |
| <b>Владеть:</b> методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения общественного мнения, рекламных и ПР-агентств и т.д. и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ. | Промежуточная аттестация (Зачет) |  | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |

### Оценочные средства

#### ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

Продемонстрировать владение основными офисными программами, установленными на компьютере: Word, Power Point, Excel.

#### ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

1. Конвергенция как основной катализатор процесса развития новых медиатехнологий.
2. Эволюция традиционных журналистских жанров на платформе новейших технологий.
3. Проблема регулирования деятельности сетевых СМИ.
4. Технологии интерактивных веб-изданий.
5. Новые тенденции функционирования современных информационных агентств.
6. Компьютерные технологии в работе журналиста-исследователя.

#### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (3 семестр)

1. Становление Интернета как нового вида масс-медиа XXI века.

2. Типологические характеристики сетевых периодических изданий Интернета.
3. Трансформация традиционных СМИ на платформе новейших технологий.
4. Сетевые СМИ России в мировом информационном и коммуникационном пространстве.
5. Модификация формирования и потребления медиапродукции в эпоху Интернета.
6. Проблемы типологизации сетевых масс-медиа ресурсов.
7. Основные свойства сетевых СМИ.
8. Факторы эффективного функционирования мультимедийных СМИ.
9. Выразительные средства информационных ресурсов Интернета.
10. Идеино-тематический контент масс-медиа Интернета.
11. Сетевая пресса как объект коммуникативных исследований.
12. Принципы создания эффективных текстов в Интернет-журналистике.

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (4 семестр)**

13. Современное информационное общество. Компьютерные технологии и тенденции их развития. Современные медиасистемы.
14. Компьютерная безопасность. Способы решения потенциальных проблем, связанных с вирусной угрозой и прочими аспектами компьютерной безопасности.
15. Алгоритмизация поиска. Специализированные поисковые механизмы. Поиск научной информации в сети Internet.
16. Этапы поиска информации для научного исследования. Работа с информацией.
17. Технологии сбора информации.
18. Работа с информацией. Анализ и проверка.
19. Компьютерные технологии в теоретических и экспериментальных исследованиях.
20. Прикладные компьютерные технологии в деятельности журналиста.
21. Программные средства для измерения аудитории и создания современного медиапродукта.
22. Мультимедиа-контент и особенности работы с ним.

### **ТРЕБОВАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ**

В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной преподавателем литературе.

Следует изучить комплекс вопросов, связанных с восприятием, воздействием и механизмами интерпретации мультимедийного контента, непосредственно воздействующего на восприятие конкретного СМИ. Особенно важно ориентироваться не только в технологических аспектах создания мультимедийного продукта, но и во внешних сторонах мультимедиа, т.е. таких аспектах, как проблемы успеха контента, формирование зрительского интереса и т.д.

Практические задания для самостоятельной работы студентов разрабатываются по каждой теме и распределяются на лекциях, семинарских занятиях.

### **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

### **Критерии оценки рубежного контроля**

**«Отлично»** – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;

**«Хорошо»** – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие несущественные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

**«Удовлетворительно»** – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

**«Неудовлетворительно»** – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

### **Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

**Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

**«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

**«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

**«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

### КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

| Уровень подготовки                                | Реализуемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Продвинутый</b></p> <p><b>«отлично»</b></p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p><b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p><b>Владеть:</b> в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
|   | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать</b> и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью</p>   |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Повышенный</b></p> <p><b>«хорошо»</b></p>         | <p>распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p><b>Владеть:</b> устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
| <p><b>Базовый</b></p> <p><b>«удовлетворительно»</b></p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p><b>Уметь:</b> применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со</p>   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | <p>спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p>   |
| «Неудовлетворительно» | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p><b>Уметь:</b> студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p> |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

**Зверева, Е. А.** Современные практики и методы исследования медиасферы: новые медиа, социальные медиа и мультимедиа: учебно-методическое пособие / Е. А.

Зверева, А. М. Шестерина, М. А. Мирошник. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-00078-429-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177104>

**Исхаков, Р. Л.** Актуальные проблемы журналистского науковедения: учебно-методическое пособие / Р. Л. Исхаков. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2020. — 218 с. — ISBN 978-5-9765-4167-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143745>

**Алпатов, А. Н.** Визуальное программирование: методические указания / А. Н. Алпатов. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 49 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167577>

**Черткова, Е. А.** Компьютерные технологии обучения [Электронный ресурс]: учебник. - 2-е изд.; испр. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 250 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-07491-8: 629.00.

### б) дополнительная литература

1. **Переверзев, С.И.** Анимация в Macromedia Flash MX [Электронный ресурс] : практикум / С. И. Переверзев. - 3-е изд. (эл.). - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 374 с., ил. - ISBN 978-5-9963-1483-6.
2. **Шрайберг, Я. Л.** Как создать свой Web-сервер [Электронный ресурс] / Я. Л. Шрайберг, М. В. Гончаров ; под ред. Л. А. Казаченковой. - М. : Либерия, 2011. - 68 с. - (С компьютером на "Ты". Справочное пособие для библиотек по информационным технологиям и Интернет). - Альм. "Прил. к журн. "Библиотека" ; вып. 4, 2-е полугодие 2000 г. - Прил.: с. 56-63. - ISBN 5-85129-118-4 : б.ц.
3. **Каптерев, А. И.** Введение в мультимедиа : Учеб. пособие для вузов / А. И. Каптерев, О. В. Шлыкова ; Московский гос. ун-т культуры. - М. : МГУК, 1997. - 105 с. : ил. - ISBN 5-7196-06-91-2 : 20-.
4. **Каптерев, А. И.** Мультимедиа как социокультурный феномен : учеб. пособие / А. И. Каптерев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : Профиздат: МГУКИ,

2002. - 223, [1] с. : ил. - (Современная библиотека ; вып.20). - ISBN 5-88283-053-2 : 56-89-.
5. **Левин, А. Ш.** Самоучитель компьютерной графики и звука / А. Ш. Левин. - СПб. : Питер, 2003. - 574 с. : ил. - ISBN 5-94723-704-0 : 188-.
6. **Угринович, Н. Д.** Практикум по информатике и информационным технологиям : Учеб. пособие / Н. Д. Угринович, Л. Л. Босова, Н. И. Михайлова. - М. : Лаборатория Базовых Знаний, 2001. - 252с : ил. - (Информатика). - ISBN 5-93208-106-6 : 72-25-.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. *Электронная библиотечная система Book.ru:* <http://www.book.ru/>
2. *Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки:* <http://diss.rsl.ru/>
3. *Университетская библиотека:* <http://www.biblioclub.ru/>
4. *Научная электронная библиотека e-library:* <http://www.e-library.ru/>
5. *Университетская информационная система России:* <http://uisrussia.msu.ru/>
6. *Электронный ресурс издательства Springer:* <http://www.springerlink.com/>
7. *Единое окно доступа к образовательным ресурсам:* <http://window.edu.ru/>

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа***

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу,

можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях:

- желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

### **Методические рекомендации по подготовке к рубежному контролю**

Рубежный контроль – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель рубежного контроля – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);

- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

#### **Работа с учебной литературой**

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

#### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет

всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

#### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

#### **Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения зачета – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке,

быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания, – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки «зачтено» или «не зачтено».

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

**Антивирусные программы:**

Kaspersky Endpoint Security

**Другое ПО:**

Mozilla Firefox

## **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Консультант плюс. <https://www.Consultant.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>

Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «БИБЛИОРОССИКА».  
<http://www.bibliorossica.com/>

Электронно-библиотечная система издательства "РУКОНТ". <http://www.rucont.ru/>

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программа подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: профессор, доктор филологических наук Е.Ю. Коломийцева

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики от 29 августа 2023 года, протокол № 1.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Председатель учебно-  
методического совета факультета  
медиакоммуникаций  
и аудиовизуальных искусств**  
**\_\_\_\_\_ Ю.В. Ком**  
**«29» августа 2023 года**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
Б1.О.14 «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЖУРНАЛИСТИКЕ И НАУЧНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЯХ»**

**Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика**

**Программа подготовки: Электронные медиа**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Химки, 2023**

## Оглавление

|   |  |
|---|--|
| 1. Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины «Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях»: .....                   | 30                                     |
| 2. <i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:</i> ..... | 30                                     |
| 3. Описание показателей и критериев оценивания .....  | 30                                     |
| 4. Оценочные средства.....  | 31                                     |
| 5. Критерии оценки знаний студента .....  | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |

**1. Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины «Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях»:**

ОПК-6 – Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

| Код компетенции: ОПК-6 |   |
|------------------------|---|
| <b>Знать</b>           | современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа.   |
| <b>Уметь</b>           | использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации, уметь использовать в профессиональной работе мобильную связь. |
| <b>Владеть</b>         | методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения общественного мнения, рекламных и PR-агентств и т.д. и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ.  |

**3. Описание показателей и критериев оценивания**

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)                          | Раздел дисциплины  | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания                                      | Критерии оценивания и оценочная шкала        |
|---|--|--|--|--|
| ОПК-6   |  |  |  |  |
| <b>Знать:</b> современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа.   | Понятие веб-журналистики, ее место в системе СМИ;<br>Принципы организации журналисткой и исследовательской работы при помощи компьютерных технологий | Устный опрос                               | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |
| <b>Уметь:</b> использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания | Понятие Интернет-СМИ, их отличие от традиционных СМИ;<br>Реклама и PR в Интернете  | Выполнение заданий                         | Самостоятельное применение студентом умений на практике    | корректность, к-во выполненных заданий       |

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)   | Раздел дисциплины                | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания                                      | Критерии оценивания и оценочная шкала                          |
|--|----------------------------------|--|--|--|
| и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации, уметь использовать в профессиональной работе мобильную связь.  |                                  |  |  |  |
| <b>Владеть:</b> методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения общественного мнения, рекламных и ПР-агентств и т.д. и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ. | Промежуточная аттестация (Зачет) |  | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |

#### 4. Оценочные средства

##### ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

Продemonстрировать владение основными офисными программами, установленными на компьютере: Word, Power Point, Excel.

##### ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

7. Конвергенция как основной катализатор процесса развития новых медиатехнологий.
8. Эволюция традиционных журналистских жанров на платформе новейших технологий.
9. Проблема регулирования деятельности сетевых СМИ.
10. Технологии интерактивных веб-изданий.
11. Новые тенденции функционирования современных информационных агентств.
12. Компьютерные технологии в работе журналиста-исследователя.

##### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (3 семестр)

1. Становление Интернета как нового вида масс-медиа XXI века.

2. Типологические характеристики сетевых периодических изданий Интернета.
3. Трансформация традиционных СМИ на платформе новейших технологий.
4. Сетевые СМИ России в мировом информационном и коммуникационном пространстве.
5. Модификация формирования и потребления медиапродукции в эпоху Интернета.
6. Проблемы типологизации сетевых масс-медиа ресурсов.
7. Основные свойства сетевых СМИ.
8. Факторы эффективного функционирования мультимедийных СМИ.
9. Выразительные средства информационных ресурсов Интернета.
10. Идеино-тематический контент масс-медиа Интернета.
11. Сетевая пресса как объект коммуникативных исследований.
12. Принципы создания эффективных текстов в Интернет-журналистике.

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (4 семестр)**

13. Современное информационное общество. Компьютерные технологии и тенденции их развития. Современные медиасистемы.
14. Компьютерная безопасность. Способы решения потенциальных проблем, связанных с вирусной угрозой и прочими аспектами компьютерной безопасности.
15. Алгоритмизация поиска. Специализированные поисковые механизмы. Поиск научной информации в сети Internet.
16. Этапы поиска информации для научного исследования. Работа с информацией.
17. Технологии сбора информации.
18. Работа с информацией. Анализ и проверка.
19. Компьютерные технологии в теоретических и экспериментальных исследованиях.
20. Прикладные компьютерные технологии в деятельности журналиста.
21. Программные средства для измерения аудитории и создания современного медиапродукта.
22. Мультимедиа-контент и особенности работы с ним.

### **ТРЕБОВАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ**

В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной преподавателем литературе.

Следует изучить комплекс вопросов, связанных с восприятием, воздействием и механизмами интерпретации мультимедийного контента, непосредственно воздействующего на восприятие конкретного СМИ. Особенно важно ориентироваться не только в технологических аспектах создания мультимедийного продукта, но и во внешних сторонах мультимедиа, т.е. таких аспектах, как проблемы успеха контента, формирование зрительского интереса и т.д.

Практические задания для самостоятельной работы студентов разрабатываются по каждой теме и распределяются на лекциях, семинарских занятиях.

### **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

### **Критерии оценки рубежного контроля**

**«Отлично»** – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;  
**«Хорошо»** – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие несущественные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

**«Удовлетворительно»** – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

**«Неудовлетворительно»** – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

### **Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

**Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

**«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

**«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

**«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам

материала;

- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

### КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

| Уровень подготовки                         | Реализуемые компетенции   |
|--|---|
| <b>Продвинутый</b><br><br><b>«отлично»</b> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p><b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p><b>Владеть:</b> в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
|  | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать</b> и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Повышенный</b></p> <p><b>«хорошо»</b></p>         | <p>отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p><b>Владеть:</b> устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
| <p><b>Базовый</b></p> <p><b>«удовлетворительно»</b></p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p><b>Уметь:</b> применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с</p>   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p>  |
| <b>«Неудовлетворительно»</b> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p><b>Уметь:</b> студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p> |

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программа подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: профессор, доктор филологических наук Е.Ю. Коломийцева  
 Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики от 29 июня 2023 года, протокол № 1.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Председатель учебно-методического совета факультета  
медиакоммуникаций  
и аудиовизуальных искусств**  
Ю.В. Кот  
**«29» августа 2023 года**

**Методические рекомендации  
по дисциплине  
Б1.О.14 «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЖУРНАЛИСТИКЕ И НАУЧНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЯХ»**

**Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика**

**Программа подготовки: Электронные медиа**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Химки, 2023**

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа***

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшей его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его

проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях:

- желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

### **Методические рекомендации по подготовке к рубежному контролю**

Рубежный контроль – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель рубежного контроля – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

#### **Работа с учебной литературой**

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

5. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
6. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
7. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
8. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером

информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. **изучающее** – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. **аналитико-критическое и творческое чтение** – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

6. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

7. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

8. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

9. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

10. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

#### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

6. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

7. Выделите главное, составьте план;

8. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

9. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

10. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### **Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения зачета – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания, – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки «зачтено» или «не зачтено».

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программа подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: профессор, доктор филологических наук Е.Ю. Коломийцева

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики от 29 августа 2023 года, протокол № 1.